

Guatemala 30 de diciembre de 2015

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Galvez
Viceministra del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimada Señora Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1605-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 695-2015, correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B numero 0011.

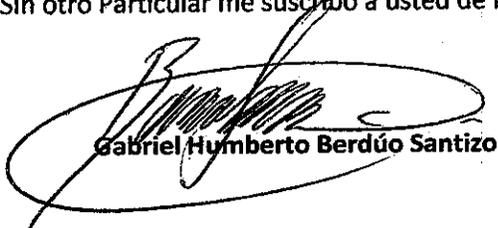
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Sección de Servicios Generales.
2. Asesorar en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Sección de Servicios Generales.
3. Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Servicios Generales e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
4. Atender a consultas internas y externas de competencia de la Sección de Servicios Generales.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Análisis de procesos de recuperación de vehículos ante la aseguradora por robo y accidentes
2. Elaboración de rutas de apoyo de transporte residencial nocturno al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Elaboración de informes y procedimientos de los Asuntos Inherentes a la Sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Memorias de labores y resultados de la Sección de Servicios Generales.

Sin otro Particular me suscribo a usted de la manera más atenta y respetuosa.


Gabriel Humberto Berdúo Santizo

Vo. Bo.


LUIS FELIPE SALAZAR GUTIERREZ
JEFE DE SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Guatemala, 30 de Diciembre del 2015.

Licenciada:
Gladys Elizabeth Palala Gálvez.
Viceministra del Deporte y la Recreación.
Su Despacho.

Estimada Señora Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Resultados** correspondientes al mes de Diciembre del presente año, según contrato administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 1605-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 695-2015, correspondiente al periodo del 03 de agosto al 31 de Diciembre del 2015.

Gabriel Humberto Berdúo Santizo.

AGOSTO.

1. Cumplimiento de las rutas programadas y planificadas en las distintas comisiones realizadas por el personal del Parque Vehicular.
2. Se documentaron los diagnósticos realizados a los vehículos del Parque Vehicular propiedad de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Se obtuvieron mejoras a los procesos y controles realizados por el Jefe de la Sección de Servicios Generales así como al Encargado del Parque Vehicular.

SEPTIEMBRE.

1. Cumplimiento de las rutas programadas y planificadas en las distintas comisiones realizadas por el personal del Parque Vehicular.
2. Se documentaron los diagnósticos realizados a los vehículos del Parque Vehicular propiedad de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Se obtuvieron mejoras a los procesos y controles realizados por el Jefe de la Sección de Servicios Generales así como al Encargado del Parque Vehicular.
4. Se han obtenido mejoras en el diligenciamiento del pago de viáticos generados por las distintas comisiones realizadas por el personal del Parque Vehicular.

OCTUBRE.

1. Cumplimiento de las rutas programadas y planificadas en las distintas comisiones realizadas por el personal del Parque Vehicular.

JOSÉ FELIPE SALAZAR QUINDONES
DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

5

2. Se brindo el apoyo humanitario en nombre de la institución para la cobertura de la emergencia ocurrida en el Cambray 2, Santa Catarina Pínula, Guatemala.
3. Se obtuvieron mejoras a los procesos y controles realizados por el Jefe de la Sección de Servicios Generales así como al Encargado del Parque Vehicular.
4. Se han obtenido mejoras en el diligenciamiento del pago de viáticos generados por las distintas comisiones realizadas por el personal del Parque Vehicular.

NOVIEMBRE.

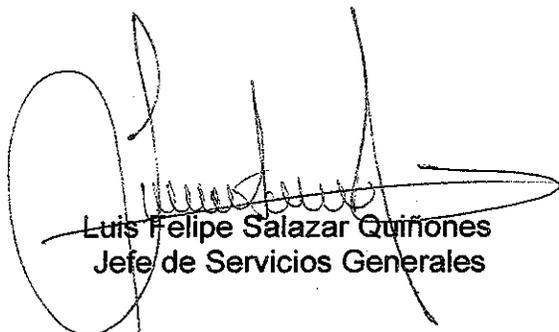
1. Purga en archivo muerto de la Sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Elaboración de rutas de apoyo de transporte residencial nocturno al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Elaboración de informes y procedimientos de los Asuntos Inherentes a la Sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Verificación de procedimientos referentes al que hacer del parque vehicular y de los pilotos de esta Dirección General del Deporte y la Recreación.

DICIEMBRE.

1. Análisis de procesos de recuperación de vehículos ante la aseguradora por robo y accidentes
2. Elaboración de rutas de apoyo de transporte residencial nocturno al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Elaboración de informes y procedimientos de los Asuntos Inherentes a la Sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Memorias de labores y resultados de la Sección de Servicios Generales.



Gabriel Humberto Berdúo Santizo
Servicios Generales



Luis Felipe Salazar Quiñones
Jefe de Servicios Generales

Guatemala, 30 de Diciembre del 2015.

Licenciada:
Gladys Elizabeth Palala Gálvez.
Viceministra del Deporte y la Recreación.
Su Despacho.

Estimada Señora Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades** correspondientes al mes de Diciembre del presente año, según contrato administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 1605-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 695-2015, correspondiente al periodo del 03 de agosto al 31 de Diciembre del 2015.

Gabriel Humberto Berdúo Santizo.

AGOSTO.

1. Cumplimiento de las rutas programadas y planificadas en las distintas comisiones realizadas por el personal del Parque Vehicular.
2. Se documentaron los diagnósticos realizados a los vehículos del Parque Vehicular propiedad de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Se obtuvieron mejoras a los procesos y controles realizados por el Jefe de la Sección de Servicios Generales así como al Encargado del Parque Vehicular.

SEPTIEMBRE.

1. Cumplimiento de las rutas programadas y planificadas en las distintas comisiones realizadas por el personal del Parque Vehicular.
2. Se documentaron los diagnósticos realizados a los vehículos del Parque Vehicular propiedad de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Se obtuvieron mejoras a los procesos y controles realizados por el Jefe de la Sección de Servicios Generales así como al Encargado del Parque Vehicular.
4. Se han obtenido mejoras en el diligenciamiento del pago de viáticos generados por las distintas comisiones realizadas por el personal del Parque Vehicular.

OCTUBRE.

1. Cumplimiento de las rutas programadas y planificadas en las distintas comisiones realizadas por el personal del Parque Vehicular.

LUIS FERRER SALAZAR QUIJONAZ
Jefe de Sección de Servicios Generales
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DE DEPORTE Y RECREACIÓN

2. Se brindo el apoyo humanitario en nombre de la institución para la cobertura de la emergencia ocurrida en el Cambray 2, Santa Catarina Pínula, Guatemala.
3. Se obtuvieron mejoras a los procesos y controles realizados por el Jefe de la Sección de Servicios Generales así como al Encargado del Parque Vehicular.
4. Se han obtenido mejoras en el diligenciamiento del pago de viáticos generados por las distintas comisiones realizadas por el personal del Parque Vehicular.

NOVIEMBRE.

1. Purga en archivo muerto de la Sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Elaboración de rutas de apoyo de transporte residencial nocturno al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Elaboración de informes y procedimientos de los Asuntos Inherentes a la Sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Verificación de procedimientos referentes al que hacer del parque vehicular y de los pilotos de esta Dirección General del Deporte y la Recreación.

DICIEMBRE.

1. Análisis de procesos de recuperación de vehículos ante la aseguradora por robo y accidentes
2. Elaboración de rutas de apoyo de transporte residencial nocturno al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Elaboración de informes y procedimientos de los Asuntos Inherentes a la Sección de Servicios Generales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Memorias de labores y resultados de la Sección de Servicios Generales.



Gabriel Humberto Berdúo Santizo
Servicios Generales



Luis Felipe Salazar Quiñones
Jefe de Servicios Generales